

METTRE EN PLACE UN DISPOSITIF IME (DIME) / IEM (DIEM)

Objectif Opérationnel

Lancer de manière opérationnelle la mise en œuvre d'un dispositif DIME ou DIEM.

Public et Prérequis

Equipe mobile pluridisciplinaire en charge de déployer les prestations milieu ordinaire dans le cadre du passage en dispositif d'un IEM ou IEM.

Maximum 18 stagiaires

NOUVELLE FORMATION

PRESENTATION DE LA FORMATION

Le décret n°2017-620 du 24 avril 2017 relatif au fonctionnement des ESSMS en dispositif intégré a fixé le cahier des charges du fonctionnement en dispositif intégré ITEP.

Depuis, sous l'impulsion des pouvoirs publics, les nouveaux CPOM prévoient l'extension de ces dispositifs aux établissements médicosociaux (IME et IEM notamment) permettant la transformation de places en établissement vers des places en services de type SESSAD.

Cette formation action vise à donner les bases de compréhension et d'action aux membres de l'équipe mobile en charge de déployer ces nouvelles modalités d'accompagnement à partir de leur établissement d'origine.

PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Mieux se connaître pour mieux travailler ensemble
- ✓ Ce qu'il faut savoir sur le dispositif
- ✓ L'exemple des DITEP
- ✓ Quelles préfigurations pour un DIME ou un DIEM ?
- ✓ Quels candidats pour le Dispositif ?
- ✓ Quels prescripteurs pour un fonctionnement en dispositif ?
- ✓ Définir le panel de prestations pour un fonctionnement en dispositif
- ✓ Les besoins en outils spécifiques pour le fonctionnement en dispositif

MOYENS PEDAGOGIQUES ET PRATIQUES

- Feuilles d'émargement (par ½ journées) : signature des participants et contre-signature du formateur.
- Temps de préparation en amont pour intégrer le contexte de fonctionnement en dispositif des stagiaires
- Travaux à partir de leurs questionnements
- Questionnaire d'évaluation et de satisfaction de fin de formation

MODALITES DE SUIVI DE L'EXECUTION DU PROGRAMME ET D'EVALUATION

Lieu : salle adaptée à l'effectif

- Alternance des séquences théoriques et pratiques.
- Travaux de réflexion en groupe.
- Apports théoriques et méthodologiques.
- Travaux pratiques à partir de situations observées sur le terrain par les membres de l'équipe.

ACCES AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Attestation d'accessibilité recevant du public (ERP 5ème catégorie)

Intervenant

Jean-Michel GUILLERMIN

Consultant, formateur, directeur de transition

Date - Lieu - tarif

Uniquement en intra – Nous consulter

Le format est variable et peut être adapté aux besoins spécifiques de l'équipe Dispositif en fonction de l'état d'avancement du projet

Durée et Horaires

14 à 21 heures

La version en 2 jours portera sur les concepts et outils.

Le format en 2 jours + 1 jour intégrera un temps de suivi à la mise en œuvre un à deux mois après la première session

PROGRAMME DETAILLE DE FORMATION

JOUR 1	CONTENUS	PEDAGOGIE	
9h00	Accueil des stagiaires – présentation du formateur et des participants	ÉCHANGES	Tour de table – questions sur les attentes des stagiaires
10h30	Présentation de la formation – introduction		
PAUSE			
10h45 11h	Mieux se connaître pour mieux travailler ensemble Je me présente à l'autre pour mieux faire équipe : mon état d'esprit, mon expérience et mon parcours, mes doutes et mes motivations Ce qu'il faut savoir sur le dispositif Les textes de référence L'évolution des politiques publiques en la matière Mes représentations face à ce nouveau projet Les questions que je me pose sur le Dispositif	THÉORIQUE ÉCHANGES	Brainstorming PPT
12h30			
REPAS			
13h30	L'exemple des DITEP : le plus abouti	THÉORIQUE ÉCHANGES	Exemples de DITEP
15h00			
PAUSE			
15h15			
17h00	Quelles préfigurations pour un DIME ou un DIEM ?	THÉORIQUE ÉCHANGES	Quelques illustrations en IEM et IME sources d'inspiration Quelques exemples de parcours d'usagers en dispositif

JOUR 2	CONTENUS	PEDAGOGIE	
9h00	Accueil des stagiaires – reprise des points de la veille si nécessaire	ÉCHANGES	Tour de table – questionnements
	Quels candidats pour le Dispositif ? Définir les types de profils d’usagers pour lesquels le dispositif présente une valeur ajoutée en termes d’accompagnement. Définir une grille de questionnement et d’évaluation adaptée au dispositif.	THÉORIQUE ÉCHANGES	Travaux de groupe Création d’outils
10h30	PAUSE		
10h45	Quels prescripteurs pour un fonctionnement en dispositif ? En fonction des profils d’usagers définis, identifier les prescripteurs cibles. Définir qui et comment les approcher pour faire connaître le dispositif et ses possibilités d’accompagnement	THÉORIQUE ÉCHANGES	PPT Exercices Brainstorming et synthèse
12h30	REPAS		
13h30	Définir le panel de prestations pour un fonctionnement en dispositif Le travail en prestation : un préalable du fonctionnement en dispositif. Identifier et développer un réseau de partenaires en milieu ordinaire	THÉORIQUE ÉCHANGES	PPT Echanges
15h00	PAUSE		
15h15	Les besoins en outils spécifiques pour le fonctionnement en dispositif La plaquette de présentation du dispositif Un processus d’admission adapté au Dispositif Les outils de recueil des besoins de l’usager et de sa famille Le contrat de séjour Le projet d’accompagnement individualisé Le suivi des parcours et la valorisation de l’activité Point sur les questions restées en suspens ou à approfondir	ECHANGES	Echanges à partir des outils existants dans la structure
16h30			
17H00	Conclusions et évaluation de la journée		