

# PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

## Objectif Opérationnel

*Exercer la prise de parole en public sans appréhension*

## Public et Prérequis

Formation ouverte à tout professionnel exerçant dans le domaine de la santé ou du secteur médico-social.

Maximum 16 stagiaires

Lors de la dernière session, le taux de satisfaction du groupe s'élevait à :

**NOUVELLE FORMATION**

## PRESENTATION DE LA FORMATION

Vous arrive-t-il de perdre vos moyens lorsque l'on vous demande d'effectuer une présentation devant un auditoire ou avez-vous le sentiment d'être submergé par vos émotions lors d'une prise de parole en public ?

Souhaitez-vous pouvoir présenter vos idées avec clarté, capter l'attention de votre auditoire et être impactant ?

Pour que la prise de parole en public n'ait plus de secrets pour vous, des pistes de réflexion et de situations de mise en pratique vous sont proposées au cours de cette formation afin de :

- Comprendre les mécanismes de la communication orale
- Vous en approprier les techniques
- Structurer votre intervention
- Gérer votre stress et votre confiance
- Convaincre votre public
- Vous affirmer et vous exprimer avec efficacité
- Développer votre présence

## MOYENS PEDAGOGIQUES ET PRATIQUES

- Lieu : salle adaptée à l'effectif
- Alternance des séquences théoriques (Supports Numériques fournis aux stagiaires et projection d'un diaporama) puis des séquences pratiques en binômes ou en sous-groupes sous surveillance et supervision du formateur.
- Travaux de réflexion en groupe : échanges en groupe et en sous-groupes.
- Apports théoriques et méthodologiques : supports pédagogiques.

## MODALITES DE SUIVI DE L'EXECUTION DU PROGRAMME ET DE L'EVALUATION

- Feuilles d'émargement (par ½ journées) : signature des participants et contre-signature du formateur.
- Évaluation des apports de la formation :
  - o Pré et Post-test
  - o Quizz – questionnaires
  - o Correction des gestes techniques au décours de la pratique
  - o Échanges autour des cas emblématiques
- Questionnaire de satisfaction de fin de formation

## ACCES AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Attestation d'accessibilité recevant du public (ERP 5ème catégorie)

### Intervenante

**Claire GRIFFANTI**

Sophrologue et coach.

### Durée - Horaires

1 jour - 7 heures

## PROGRAMME DETAILLE DE FORMATION

JOUR 1	CONTENUS	PEDAGOGIE	
<i>OBJECTIF PEDAGOGIQUE INTERMEDIAIRE :</i>			
<i>Intégrer les fondamentaux de la communication</i>			
9h00	<p><b>Accueil des stagiaires – présentation du formateur et des participants</b></p> <p>Présentation de la formation – introduction</p> <p><b>Les fondamentaux de la communication</b></p> <p>La construction de notre réalité Concept de carte du monde</p>	<p><b>ÉCHANGES</b></p> <p><b>THÉORIQUE</b></p>	<p>Remise de support pédagogique – Tour de table – questions sur les attentes des stagiaires</p> <p>Présentation de l'intervenant – échanges et discussion</p>
10h30		<b>PAUSE</b>	
10h45	<p><b>Se préparer</b></p> <p>Enjeux &amp; objectifs ? Structuration de l'intervention</p>	<p><b>THÉORIQUE</b></p> <p><b>ÉCHANGES</b></p>	Présentation et apports de l'intervenant et échanges
12h30		<b>REPAS</b>	
13h30	<p><b>Gérer son stress/trac</b></p> <p>Visualisation mentale positive. Ancrage de ressources. Répéter l'intervention : se libérer du contenu pour se concentrer sur l'auditoire.</p>	<p><b>THÉORIQUE</b></p> <p><b>ÉCHANGES</b></p>	Présentation et apports de l'intervenant et échanges
15h00		<b>PAUSE</b>	
15h15	<p><b>Optimiser son langage non-verbal</b></p> <p>La gestuelle La voix Se déplacer Le contact visuel</p>	<p><b>THÉORIQUE</b></p> <p><b>ÉCHANGES</b></p> <p><b>REFLEXIVE</b></p>	Présentation et apports de l'intervenant et échanges
17h00	<p><b>Evaluation de fin de formation et de l'Objectif Opérationnel</b></p> <p><b>Questionnaire oral et écrit de satisfaction et de connaissances</b></p>		Questionnements mutuels – participation active des stagiaires